



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aika 15.02.2022, klo 17:01 - 17:40

Paikka Sähköinen kokous

Käsitellyt asiat

§ 7 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

§ 8 Pöytäkirjan tarkastus

§ 9 Palveluliikelaitoksen toimintasäännön muuttaminen

§ 10 Tilinpäätösennuste

§ 11 Tiedoksi merkittävät asiat

§ 12 Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Heidi Sakari, puheenjohtaja
Pirjo Mäki, 1. varapuheenjohtaja
Ari Saukkokoski
Jari Taimi
Liisa Rampa, saapui 17:21
Niko Viinamäki
Sami Hietaharju
Teija M Österlund

Muut saapuvilla olleet

Tuija Levo, talouspäällikkö, sihteeri
Jani Sundell, vs. johtaja
Tuomas Koivisto

Poissa

Marju Sjösten
Aino-Maija Luukkonen, kaupunginjohtaja
Arja Laulainen, kaupunginhallituksen puheenjohtaja
Anitta Virtanen, varajäsen
Armi Aho, varajäsen
Erkki Kallio, varajäsen
Jari Haapasaari, varajäsen
Jarmo Koskinen, varajäsen
Milena Stoitcheva, varajäsen
Rony Hopeakangas, varajäsen
Sanni Karhu, varajäsen
Teea Mäkilä, varajäsen

Allekirjoitukset

Heidi Sakari
Puheenjohtaja

Tuija Levo
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

17.02.2022

17.02.2022

Ari Saukkokoski

Teija Österlund



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla
18.02.2022

Tuija Levo



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 7

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Ehdotus

Esittelijä: Jani Sundell, vs. johtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 8

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Jani Sundell, vs. johtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Ari Saukkokoski ja Liisa Rampa (varalla Teija Österlund).

Pöytäkirja tarkastetaan viimeistään torstaina 17.2.2022.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Ari Saukkokoski ja Teija Österlund.

Pöytäkirja tarkastetaan viimeistään torstaina 17.2.2022.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 9

Palveluliikelaitoksen toimitasäännön muuttaminen

PRIDno-2022-776

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Levo

tuija.levo@pori.fi

talouspäällikkö

Liitteet

1 Palveluliikelaitoksen toimitasääntö 19.10.2021

2 Palveluliikelaitoksen toimitasääntö 1.3.2022

Palveluliikelaitoksen aterian ja puhtauden palvelupäällikön nimike tulee muuttaa kaupungin muiden vastaavien nimikkeiden mukaisesti yksikön päälliköksi.

Ehdotus

Esittelijä: Jani Sundell, vs. johtaja

Johtokunta päättää muuttaa Palveluliikelaitoksen palvelupäällikön nimikkeen yksikön päälliköksi.

Kokouskäsitely

Merkittiin, että Liisa Rampa saapui kokoukseen 17.21.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti ja muutettiin nimike 1.3.2022 toimitasääntöön.

Tiedoksi

Palveluliikelaitos ja Sarastia



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 10

Tilinpäätösennuste

PRIDno-2022-791

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Levo

tuija.levo@pori.fi

talouspäällikkö

Kirjnpidossa vuoden 2021 tilinpäätös näyttää vuoden 2020 tilinpäätökseen verrattuna selkeästi paremmalta tuloksen ollen 328 t € parempi. Tilinpäätös tuodaan johtokunnalle 22.3.2022 kokoukseen hyväksyttäväksi.

Johtokunnan jäsenet ja Palveluliikelaitoksen johtaja allekirjoittavat word -version tilinpäätöksestä ennen kuin se lähetetään tilintarkastajalle allekirjoitettavaksi.

Ehdotus

Esittelijä: Jani Sundell, vs. johtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 11

Tiedoksi merkittävät asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Levo

tuija.levo@pori.fi

talouspäällikkö

Palveluliikelaitos on aloittanut talouden ja henkilöstön osalta valmistelut toiminnan jakamisesta hyvinvointialueelle siirtyvään ja kaupungille jäävään toimintaan.

Ehdotus

Esittelijä: Jani Sundell, vs. johtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 12

Tiedoksi merkittävät viranhaltijapäätökset

Valmistelija / lisätiedot:

Niina Heino

niina.heino@pori.fi

Toimielimelle ovat saapuneet seuraavat viranhaltijapäätökset.

Porin palveluliikelaitoksen johtaja

Hankintapäätös:

§ 2 Lämpödesinfiioiva pesuautomaatti keskustan uimahalliin, 24.01.2022

§ 3 Hankinta, pakastinkaappi Kyläsaaren palvelukodin keittiöön, 24.01.2022

§ 5 Hankinta, esipesusuihku Veturitallin päiväkodin keittiöön, 31.01.2022

§ 7 i-Mop XL Ulvilan sairaalaan, 09.02.2022

Henkilöstöpäätös:

§ 1 Tehtäväkohtaisen palkan määräaikainen tarkistaminen, 11.01.2022

§ 4 Tehtäväkohtaisen palkan määräaikainen tarkistaminen, 26.01.2022

§ 6 Sivutoimi-ilmoituksen hyväksyminen, 08.02.2022

Ehdotus

Esittelijä: Jani Sundell, vs. johtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§7, §8, §9, §10, §11

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei kuntalain 136 §:n perusteella saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§12

Oikaisuvaatimusohje

Oikeus oikaisuvaatimuksen tekemiseen

Päätökseen tyytymätön voi tehdä oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa, sekä Porin kaupungin jäsen.

Päätöksen tiedoksianto ja oikaisuvaatimusaika

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan sekä kuntayhtymän kuntalain 58 §:n 1 momentissa tarkoitetun toimielimen pöytäkirja tai viranhaltijapäätös siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaamisesta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua pöytäkirjanotteen lähettämisestä kirjeellä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai kolmantena päivänä pöytäkirjaotteen lähettämisestä asianomaisen suostumuksella sähköisenä viestinä. Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii. Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon oikaisuvaatimus kohdistuu, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimuskirjelmä on allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksen käsittelemiseksi kirjelmässä on ilmoitettava vaatimuksen tekijän nimi ja postiosoite, johon asiaa koskevat ilmoitukset vaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa.

Oikaisuvaatimuksen perille toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa osoitteeseen:

Porin kaupungin kirjaamo
PL 121
28101 PORI

Käyntiosoite: Otavankatu 5 A, 3 krs.

Vaihde: (02) 621 1100

Kirjaamo: (02) 623 4470

Faksi: (02) 634 9417

Sähköposti: kirjaamo@pori.fi